Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/15\_005/0000331

**Průběžná sebehodnotící zpráva MAP**

**Název projektu:** Místní akční plán rozvoje vzdělávání v území ORP Rychnov nad Kněžnou

**Jména autorů z realizačního týmu projektu:**

Renata Horáková

Ludmila Cabalková

Mgr. Martina Kubišová

Mgr. Petr Olšar

Ing. Alena Plocková

**Datum:** 5. června 2017

1. **Uspořádání účastníků v projektu, jeho vedení a klíčový aktéři**
2. **Je nastavení z pohledu kompetencí a odpovědnosti v platformách optimální a proč?**

*(Uveďte, zda nastavení kompetencí Řídicího výboru, případně dalších zřízených pracovních skupin, vyhovuje procesu akčního plánování s cílem tvorby MAP. Uveďte, zda jsou nastaveny a rozděleny kompetence mezi jednotlivé členy Řídicího výboru, případně pracovních skupin. Uveďte, zda jsou tyto kompetence dostatečně specifikovány a je patrné, za co jednotliví aktéři zodpovídají.)*

V rámci projektu MAP Rychnovsko existují tyto platformy: Řídící výbor MAP, pracovní skupiny, realizační tým a skupina expertů.

Za realizaci projektu zodpovídá realizační tým. Připravuje celý dokument a koordinuje činnosti ostatních platforem. Členové realizačního týmu mají zkušenosti z obdobně zaměřených projektů. Dle dosavadního průběhu realizace projektu je složení realizačního týmu dostatečné.

Realizační tým tvoří 5 členů s různě velkými pracovními úvazky – projektový a finanční manažer, který má na starosti vedení a koordinaci celého projektu a také finanční záležitosti projektu, dále vedoucí Řídícího týmu (komunikace s ostatními platformami MAP, připravování podkladů pro jednání ŘV), konzultant (spolupráce s pracovními skupinami a experty, zápisy z jednání, organizace vzdělávacích akcí) a analytik (analytické práce na dokumentu MAP, sběr dat a jejich vyhodnocení, monitoring a evaluace MAP). Poslední člen realizačního týmu působí částečně jako konzultant a částečně jako analytik v závislosti na objemu požadované práce. Členové realizačního týmu se pravidelně účastní Platformy spolupráce zpracovatelů a aktérů MAP Královéhradeckého kraje. Kromě toho se účastní dalších aktivit v oblasti vzdělávání, jako jsou vzdělávací programy pořádané NIDV, semináře po internetu (tzv.webináře) pořádané k jednotlivým aktivitám zpracování MAP.

Všechny závazné dokumenty projednává a schvaluje řídící výbor. Mezi jeho členy jsou zástupci všech důležitých aktérů v oblasti vzdělávání v území MAP. Jeho složení je rovněž odpovídající. Řídící výbor má 21 členů a tvoří ho zástupci mateřských, základních, středních a uměleckých škol, zřizovatelů a DSO, organizací neformálního vzdělávání (Česká unie sportu, Junák, Orion, OD5K10), dále zástupci nejvýznamnějšího zaměstnavatele v regionu (Škoda auto), knihovny Rychnov n/K, Úřadu práce Rychnov n/K a také Královéhradeckého kraje, který je zpracovatelem Krajského akčního plánu vzdělávání.

Ustavující zasedání proběhlo ještě před zahájením projektu (říjen 2015) a byl na něm schválen statut, jednací řád a memorandum o spolupráci. Další zasedání proběhlo v dubnu 2016, byly na něm ustanoveny pracovní skupiny projektu a harmonogram jejich zasedání. Prozatím poslední zasedání ŘV se konalo v září 2016 a hlavním bodem jednání bylo projednání a schválení Strategického rámce s návrhem priorit, cílů a investičních záměrů MAP.

Na počátku realizace projektu vytvořeny 4 pracovní skupiny (PS Předškolní výchova, PS 1. Stupeň ZŠ, PS 2. Stupeň ZŠ a PS Zájmové vzdělávání), které se zabývají jednotlivými prioritami a cíli MAP. Zastoupení je odpovídající, pouze bychom rádi měli více zástupců z řad veřejnosti (rodiče apod.), zde však narážíme na nezájem.

V rámci pracovních skupin se řeší aktuální témata zpracování MAP. Na úvodním setkání byl představen celý projekt a také výsledky dotazníkového šetření pořádaného MŠMT. Na dalších setkáních byly postupně prezentovány jednotlivé výstupy projektu, jako je návrh analytické části dokumentu nebo strategický rámec projektu. Členové pracovních skupin se podíleli na vytváření SWOT analýzy a také na tvorbě cílů a opatření MAP. Připravovali rovněž návrh vzdělávacích akcí v regionu, z nichž některé nápady se již uskutečnili.

Od února 2017 se účastní projektu i 6 expertních skupin na vybraná témata v oblasti vzdělávání. Platforma úzce spolupracuje s realizačním týmem projektu a účastní se jednání pracovních skupin. Expertní skupiny jsou následující: předškolní výchova, inkluze, matematická gramotnost, čtenářská gramotnost, technické kompetence a sociální a občanské kompetence. Do konce února 2016 pročetli a připomínkovali zatím vytvořený materiál, jejich spolupráce na zpracování dokumentu pokračuje v dalším období.

1. **Jaké je odborné zajištění diskuzních platforem? Je stávající stav uspokojující a proč?**

*(Uveďte, zda je Řídící výbor dostatečně odborně veden a jednání probíhají efektivně. Pokud zřizujete i pracovní skupiny, případně semináře, workshopy a ostatní informačně vzdělávací aktivity, uveďte, zda jsou dostatečně odborně zajištěny a jejich realizace je přínosná pro proces akčního plánování s cílem tvorby MAP.)*

Odborné zajištění diskuzních platforem je dostatečné. Jednotlivá setkání jsou vedena zkušenými pracovníky realizačního týmu. V rámci každého setkání (řídící výbor, pracovní skupiny, experti, ale i vzdělávací akce pořádané zpracovatelem MAP) je vždy prostor pro diskuzi a možnost vyjádřit vlastní názor na problematiku. Setkání většinou moderuje některý z konzultantů realizačního týmu, případně předsedkyně řídícího výboru. Pokud se jedná o jednání s některou z platforem MAP, nejprve je představen program jednáním, následně jsou členům sděleny podklady k jednotlivým bodům jednání a ke každému bodu následuje diskuze.

Veškeré materiály pro jednání pracovních skupin, řídícího výboru i expertů jsou zasílány s předstihem tak, aby jednání bylo efektivní a účastníci jednání byli dostatečně připraveni. Tento stav se nám jeví jako uspokojující a předpokládáme v něm pokračovat.

V rámci projektu jsme prozatím pořádali 4 vzdělávací semináře, které vedli zkušení lektoři. V listopadu 2016 se konal seminář pro pedagogické pracovníky „Aktualizace a úprava ŠVP dle platného RVP ZV“ s lektorem Mgr. M. Jiřičkou. Další dva semináře proběhly v prosinci 2016 – „Zelená učebna“, který byl určen široké veřejnosti a vedli ho zahraniční odborníci z Velké Británie a ze Slovenska a seminář „Poruchy autistického spektra **-** Aspergerův syndrom, dětský autismus - obecný vhled, diagnostika, příklady z praxe“  s lektorkou PhDr. K. Šrahůlkovovou, PhD., určený pro učitele mateřských a 1. Stupně základních škol. V lednu 2017 měla dr. L. Pekařová pro širokou veřejnost přednášku „Základní problémy při výchově a vzdělávání ve věku 6 - 15 let aneb Jak vychovat slušného člověka“. Na konci všech seminářů probíhala bohatá diskuze.

1. **Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaká opatření učiníme v oblasti personálních kapacit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy budou dokončena?**

*(Na otázku odpovídejte pouze v případě, pokud v této oblasti identifikujete problémy, případně nedostatky v prováděných aktivitách. Pokud ano, uveďte, jaká opatření přijmete pro zlepšení v oblasti personálních kapacit, případně zlepšení odborného vedení a rozdělení kompetencí v rámci Řídícího výboru, případně zřizovaných pracovních skupin.)*

Jelikož v současné době nemáme problémy při realizaci projektu, neuvažujeme o žádných personálních změnách. Výjimkou je objektivní skutečnost - od dubna 2017 dojde ke změně v realizačním týmu projektu - na pozici konzultanta projektu z důvodu nástupu na mateřskou dovolenou.

1. **Aktivity projektu**
2. **Jakým způsobem v současné době probíhá setkávání „členů“ MAP periodicita, forma, kdo moderuje?**

Projekt byl zahájen 1.3.2016. Během 1. roku realizace projektu (do 28.2. 2017) se 2x sešel Řídící výbor, a to v dubnu a září 2017. Pracovní skupiny se během ročního trvání projektu sešly 5x (2 pracovní skupiny), resp. 4x (další dvě PS). Všechna jednání jsou pořádána za účasti členů realizačního týmu projektu (Renata Horáková, Ludmila Cabalková, Mgr. Martina Kubišová, Mgr. Petr Olšar, Pavla Zaňková/Ing. Alena Plocková), jejichž zástupce setkání moderuje (nejčastěji se jedná o vedoucí Řídícího týmu projektu MAP Rychnov n/K L. Cabalkovou).

Členové realizačního týmu se scházejí pravidelně cca 1x za 14 dní po celou dobu realizace projektu. Porad se zúčastní i vedoucí manažerka MAS Ing. arch. Kateřina Holmová. Porady obvykle vede projektová manažerka Renata Horáková. Porady bývají nejčastěji před setkáním dalších „členů“ - pracovních skupin, expertů nebo řídícího výboru. Projednává se především dosavadní postup prací a připravuje se program na jednání příslušných platforem.

Dále se během úvodního roku uskutečnily 4 vzdělávací akce, jejichž pořadatelem byl zpracovatel projektu. Akce vždy moderoval některý z členů realizačního týmu, buď Mgr. M. Kubišová nebo L. Cabalková. Podrobněji jsou vzdělávací akce popsány v ot. A2.

Probíhá i výměna zkušeností v rámci kraje – 1x měsíčně se schází Platforma MAP Královéhradeckého kraje za účasti zástupců realizačního týmu MAP Rychnovsko. Tato setkání moderuje předseda KS MAS KHK.

1. **Co se nám osvědčilo a proč? Co naopak nefunguje a proč?**

*(Uveďte, jaké aktivity se v rámci procesu tvorby místního akčního plánu osvědčily, případně se zdárně zdařila jejich realizace. V případě druhé podotázky naopak uveďte, jaké aktivity se během realizace ukázaly nefunkčními, či nesplnily plánované očekávání). U obou podotázek uveďte krátké zdůvodnění- hlavní důvody, příčiny.)*

Osvědčilo se nám pořádání všech dosud uskutečněných vzdělávacích akcích. Vždy o ně byl velký zájem, na některé jsme museli účastníky i odmítat. V pořádání těchto akcí budeme dále pokračovat. V květnu 2017 se bude konat přednáška „Logopedie není jen tdnky bdnky“ s lektorkou Mgr. P. Šimerdovou. Následovat budou vzdělávací akce v srpnu 2017 - „Společné vzdělávání v ZŠ (lektorka Mgr. Š. Šantrochová) a Inkluze – společné vzdělávání v MŠ“ (lektorka PaeDr. I. Tomášková). Další vzdělávací akce vyplynou z aktuálních potřeb regionu v souvislosti s tvorbou akčního plánu. Vždy je reagováno na konkrétní požadavky z území, výhodou je samozřejmě jejich realizace v území MAP.

Osvědčil se nám i on-line dotazník pro veřejnost, kterého se zúčastnilo více než 170 respondentů. Získali jsme tak i pohled na vzdělávání z druhé strany, zejména od rodičů dětí a žáků. Dotazník obsahoval 10 otázek, které se týkaly výběru školy, komunikace se školou, oblasti technického vzdělávání, čtenářské a matematické gramotnosti a inkluze. Rodiče, kteří se výzkumu zúčastnili, mají zájem o spolupráci se školou, obecně více doporučují propojení školní výuky s běžným životem, aby žáci viděli, že je možno získané poznatky využít v praxi. Výstupy z dotazníku byly zpracovány v dokumentu MAP a využity při tvorbě cílů a opatření.

Dále se v průběhu realizace projektu osvědčilo zasílání podkladů k nejrůznějším jednáním s časovým předstihem. Jednání je tak mnohem efektivnější.

Samozřejmě se v průběhu realizace projektu vyskytli i věci, které fungují méně. Např. při sestavování pracovních skupin jsme očekávali vyšší účast veřejnosti zejména z řad rodičů, což se nám bohužel nepodařilo. Za veřejnost máme v pracovní skupině pouze jednu osobu.

V rámci skupiny zájmové a neformální vzdělávání je obecně poněkud nižší účast, což je do velké míry způsobeno časovým vytížením zástupců pracovních skupin. Vhodný čas se však hledá velice těžko, protože každý má své povinnosti v jinou dobu a pracovníci v zájmovém a neformálním vzdělávání jsou vytíženi po celý den vč. odpoledne.

Z důvodu špatné dostupnosti z venkovské (zejména horské) části území je v pracovní skupině nižší zastoupení subjektů z této oblasti.

1. **Co podnikneme pro zlepšení, resp. jaké/jaká opatření učiníme pro efektivnější realizaci aktivit projektu? Kdo bude za opatření zodpovědný? Kdy bude/budou dokončena?**

Stále průběžně oslovujeme veřejnost k zapojení do zpracování dokumentu. Kromě výše uvedeného dotazníkového šetření pro rodiče se chystáme realizovat i dotazníkové šetření pro školy, jejichž zástupci nejsou členy žádné pracovní skupiny a také pro aktéry zájmového a neformálního vzdělávání*.* Dotazníková šetření využijí ke své práci experti a následně bude zapracováno do dokumentu MAP. Průběžné oslovování veřejnosti a realizaci dotazníkového šetření budou provádět členové realizačního týmu P. Olšar a M. Kubišová

Jiná opatření nejsou potřeba.

1. **Jakou podporu byste při realizaci projektu uvítali od Řídícího orgánu OP VVV/MŠMT/ Odborného garanta?**

*(Uveďte konkrétní formy podpory, které byste uvítali při věcné realizaci projektu od Řídícího orgánu OP VVV, případně MŠMT či Odborného garanta (NIDV). Neuvádějte prosím problémy projektu, ale požadavky na podporu k jejich řešení. ŘO OP VVV uvedené informace využije pro přípravu nastavení výzvy Místní akční plány rozvoje vzdělávání II.)*

V rámci projektu SRP je nám poskytována metodická pomoc ze strany NIDV. ŘV OP VVV/MŠMT stanovil podmínky projektu v rámci Přílohy č. 2 výzvy – Postupy zpracování MAP. Nicméně není zde stanovena podrobná závazná osnova dokumentu, kterou bychom rádi měli k dispozici. Většinou se mluví pouze o doporučené či návodné struktuře dokumentu. Ostatní formy podpory jsou v pořádku a nemáme další připomínky.

1. **Výstupy, očekávané výsledky, udržitelnost**
2. **Jaké byly původně plánované a jaké jsou v tuto chvíli reálné výstupy z projektu MAP?**

*(Uveďte, zda harmonogram zpracování výstupů odpovídá harmonogramu uvedenému v žádosti o podporu, případně jaké reálné výstupy byly za dobu 12 měsíců realizace projektu vytvořeny. Pro úplnost prosím uveďte i výstupy, které považujete za důležité pro proces akčního plánována, nejsou uvedeny v žádosti o podporu.)*

Všechny dosud realizované aktivity odpovídají harmonogramu žádosti projektu. Na počátku realizace projektu jsme měli mírné zpoždění kvůli změnám v administrativě projektu. Toto zpoždění se záhy podařilo dohnat.

V prvním roce byla závazným výstupem projektu, který schvaloval ŘV, první verze Strategického rámce MAP. Všechny schvalované i pracovní výstupy MAP jsou k dispozici u zpracovatele projektu, příp. jsou přikládány do průběžných zpráv o realizaci projektu.

Záznam či zápis z 1. roku projektu je pořízen ze tří jednání  Řídícího výbor (vč. ustavujícího jednání před začátkem projektu), všech jednání pracovních skupin (5x PS Předškolní vzdělávání a 1. Stupeň ZŠ, 4x PS 2. Stupeň ZŠ a Zájmové činnosti).

Během celého období byl v souladu s harmonogramem projektu zpracováván dokument MAP. Součástí dokumentu je schválený Strategický rámec a také další významné části dokumentu (Analytická část vč. SWOT analýzy, vyhodnocení dotazníkových šetření), návrh cílů, priorit a opatření. Analytickou a strategickou část dokumentu předpokládáme schválit ŘV v červnu 2017.

1. **Která nastavení/formáty komunikace v rámci projektu se osvědčily a čím? Co je potřeba změnit, z jakého důvodu a jak bude vypadat změna do budoucna, kdy bude realizována a kdo bude za ni zodpovědný?**

Osvědčila se nám kombinace několika forem komunikací. Pro operativní informace i pozvánky a podklady na jednání je nejvhodnější formou elektronické komunikace. V případě, že se jedná o oficiální pozvánky či sdělení, je vždy odesílána z adresy vedoucí řídícího týmu projektu, která je zároveň vedoucí odboru školství, kultury, mládeže a tělovýchovy Městského úřadu v Rychnově n/K. Pokud je potřeba získat více informací, nejvhodnější cesta je osobní setkání. Obě formy doplňuje telefonická komunikace a konzultace se školami. Nepředpokládáme, že bychom zásadním způsobem měnili formu komunikace.

Vždy před jednáním pracovních skupin, expertů a zasedání Řídícího výboru má realizační tým poradu, jejíž součástí je příprava následujícího jednání s příslušnou platformou. Každý člen týmu má konkrétní úkoly. Na zasedání ŘV je obvykle připravována prezentace, aby členové ŘV měli během jednání dostatečný přehled o projednávaných bodech setkání.

1. **Dodatečné informace**

*V tomto oddíle prosím uveďte všechny další důležité informace nebo témata, která považujete   
s ohledem na autoevaluaci projektu za relevantní a nebyla v předchozích kapitolách doposud obsažena.*

Nemáme žádné dodatečné informace.

1. **Shrnutí**

*V této části uveďte shrnutí průběhu vnitřní evaluace, jakým způsobem byla realizována, kdo do ní byl zapojen, s kým byla diskutována.*

Projekt MAP je realizován na území správního obvodu ORP Rychnov nad Kněžnou od 1. března 2016. Jeho hlavním cílem je zlepšit kvalitu vzdělávání v mateřských a základních školách tím, že bude podpořena spolupráce zřizovatelů, škol a ostatních aktérů pro řešení místně specifických problémů a potřeb.

Dosavadní průběh odpovídá předem stanoveným cílům. Daří se nám plnit aktivity v souladu s předem definovaným harmonogramem projektu. Během realizace se nevyskytly žádné zásadní komplikace, které by bránily v realizaci projektu nebo naplňování stanovených aktivit.

Všechny důležité kroky v realizaci projektu předem konzultujeme s dalšími platformami, zapojenými do projektu zejména pak s pracovními skupinami. Jednotlivé části dokumentu jsou pak vyvěšeny k připomínkám na internetových stránkách zpracovatele.

Evaluační zprávu vypracoval analytik projektu Petr Olšar a podíleli se na ni všichni členové realizačního týmu. Zprávu jsme konzultovali v rámci pravidelné porady realizačního týmu, cenné podněty i zpětnou vazbu jsme získávali v rámci pracovních skupin i setkání expertů. Po zapracování připomínek jsme dokument v rámci realizačního týmu doplnili do výsledné podoby a zveřejnili na internetové stránky Sdružení SPLAV. Rovněž ji předpokládáme schválit na nejbližším zasedání Řídícího výboru dne 22.6.2017.

Výsledky projektů lze spolehlivě získat až v delším časovém horizontu, takže nejsou součástí průběžné evaluační zprávy. Je předpoklad, že i další průběh bude bez problémů a projekt se podaří zdárně dokončit tak, aby dokument MAP byl přínosným pro všechny aktéry v oblasti vzdělávání na území Rychnovska.