



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

**Místní akční skupina Sdružení SPLAV vyhlašuje Výzvu MAS  
v souladu s Programovým rámcem PRV SCLLD  
schváleným Ministerstvem Zemědělství  
(ŘO Programu rozvoje venkova)**

**1. Identifikace výzvy**

Výzva MAS č. 2/2018 k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1. Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

**Název SCLLD: Strategie komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS Sdružení SPLAV**

**Termín vyhlášení výzvy: 26.3.2018**

**Termín příjmu žádostí: od 9.4.2018 do 27.4.2018 - podání Žádosti o dotaci na MAS probíhá zasláním přes Portál Farmáře (včetně příloh)**

**Termín registrace na RO SZIF: 25.7.2018**

**Žadatel podává kompletně vyplněný formulář Žádosti o dotaci včetně povinných, případně nepovinných příloh, přes Portál Farmáře.**

**V listinné podobě může žadatel odložit pouze níže uvedenou přílohu:**

V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie.

Tuto přílohu může žadatel vzhledem k její velikosti, příp. formátům, předložit v listinné podobě v kanceláři MAS po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat.

Termíny na předání přílohy:

Den	Datum	Časový úsek pro předání
Pondělí- pátek	9.4.-27.4.2018	Od 8,00 do 14,00 hodin, v pátek do 12,00 hodin

**Územní vymezení:**

Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

Projekt musí být realizován na území MAS. Výjimečně lze projekt realizovat i mimo území MAS (kromě měst nad 25 tis. obyvatel) za předpokladu, že prospěch z projektu připadne do území MAS.

**Kontaktní osoby:**

Renata Horáková, manažerka PR PRV: [renata@sduzenisplav.cz](mailto:renata@sduzenisplav.cz), tel. 733 772 076

Kateřina Holmová, vedoucí manažerka SCLLD: [katerina@sduzenisplav.cz](mailto:katerina@sduzenisplav.cz), tel. 732 578 889





## 2. Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace

Celková výše dotace pro 2. výzvu je **9 085 614 Kč**

**Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci Fichí 9,10,11,12,13,15.**

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 1. výzvu
F9	Zemědělské podniky	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	3 987 200 Kč
F10	Zemědělské produkty	Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	2 000 000 Kč
F11	Infrastruktura v lesích	Článek 17, odstavec 1., písmeno c) – Lesnická infrastruktura	550 000 Kč
F12	Nezemědělské podnikání	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) – Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	973 414 Kč
F13	Neproductivní investice v lesích	Článek 25 – Neproductivní investice v lesích	1 450 000 Kč
F15	Krátké řetězce	Článek 35, odstavec 2., písmeno d) – Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů	125 000 Kč

Podrobný obsah Fichí je přílohou této výzvy, je vyvěšen na webových stránkách [www.sdruzenisplav.cz](http://www.sdruzenisplav.cz).

## 3. Informace o způsobu hodnocení a výběru projektů

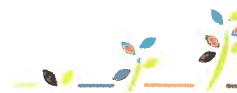
Výběr projektů je založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace na danou Fichi.

Výběrový proces je popsán v příručce „Administrativní postupy MAS“ zveřejněné na [www.sdruzenisplav.cz](http://www.sdruzenisplav.cz) a zahrnuje tyto postupné kroky:

- Kontrolu formálních náležitostí žádosti – úplnost a příslušnost žádosti a jejích příloh
  - Kontrolu přijatelnosti žádosti – soulad subjektu žadatele, místa, tématu a harmonogramu projektu, navrženého financování projektu, příloh s požadavky Fiche, výzvy, SCLLD
  - Věcné hodnocení žádosti - bodování projektu Výběrovou komisí podle preferenčních kritérií Fiche.
- Na základě výsledků hodnocení a plánovaného objemu finančních prostředků pro danou výzvu doporučí Výběrová komise projekty k podpoře. O výsledcích vypracuje komise zápis, ve kterém bude uveden seznam všech hodnocených projektů, hodnotitelů, bodové ohodnocení projektů a zda byla nebo nebyla žádost doporučena k financování.

Následně Programový výbor MAS rozhodne, které projekty budou navrženy k financování. Rozhodování se musí řídit těmito zásadami: musí respektovat pořadí, v jakém jsou projekty seřazeny dle bodového hodnocení a musí respektovat alokace stanovené na jednotlivé Fiche. Podpořeny jsou nejprve projekty, které získají v dané Fichi nejvíce bodů a beze zbytku se vejdou do stanovené výše alokace. V případě,





že může poslední z vybraných projektů z důvodu vyčerpání alokace být podpořen pouze částečně, podpořen nebude.

#### Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:

V případě, že nebude alokace pro určitou Fichi vyčerpána nebo dočerpána, bude převedena na základě příručky „Administrativní postupy MAS“ podle metody „společného zůstatku“.

Programový výbor MAS stanoví pořadí kritérií (1 – 3) pro rozdělení tzv. „společného zůstatku“ v souladu s některým z následujících postupů:

- volné finanční prostředky v rámci Fiche přidělí dalšímu v pořadí hodnocení nejbližšímu projektu, pro který zbylá částka dostačuje
- finanční alokaci na Fichi stanovenou ve výzvě navýší z volných prostředků jiné Fiche z důvodu podpory hraničního projektu
- volnou částku převede na jinou Fichi vyhlášenou ve stejné výzvě, u které došlo k nejméně výraznějšímu převisu žádostí nad přidělenou alokací
- volné finanční prostředky převede do následující výzvy stejné Fiche

Následně podle stanoveného postupu doporučí k podpoře vybrané projekty.

Hraniční projekt lze podpořit, případně alokaci na danou Fichi lze navýšit z důvodu podpory hraničního projektu (tedy projektu, který je prvním nevybraným projektem v dané Fichi a zároveň splňuje minimální stanovenou výši bodů) pouze v případě, že zbývající částka alokace ve Fichi dosahuje minimálně 50 % požadované výše dotace daného projektu. Nesmí být podpořen hraniční projekt, pokud by přesáhl celkovou alokaci v dané Fichi určenou na celou dobu realizace SCLLD!

#### **MAS musí dbát a dohlížet na dodržení transparentnosti schvalovacího procesu.**

#### Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:

V případě rovnosti bodů budou stejné projekty seřazeny podle počtu bodů přidělených výběrovou komisí v 1. kritériu, při opětné shodě postupně v dalších kritériích. Pokud ani pak nedojde k seřazení, rozhoduje datum a čas podání žádosti na MAS (dřívější podání přes Portál Farmáře).

#### **4. Přílohy žádosti:**

##### **Žádost bude MAS přijata po doložení všech povinných příloh (přes Portál Farmáře)**

Povinné přílohy žádostí o dotaci z PRV stanovené Řídicím orgánem jsou uvedeny v dokumentu Obecné a specifické podmínky pro poskytování dotace na základě PRV 2014-20 – opatření 19 Podpora místního rozvoje na základě iniciativy LEADER (CLLD), 19.2.1 – Podpora provádění operací v rámci strategie komunitně vedeného místního rozvoje.

V dokumentu jsou uvedeny **povinné přílohy obecné** – shodné pro všechna opatření PRV a **povinné přílohy specifické** pro jednotlivá opatření PRV.

#### **Povinné přílohy stanovené MAS:**

- Doklad o souladu se Strategii komunitně vedeného místního rozvoje pro území MAS Sdružení SPLAV na období 2014-2022 (SCLLD) – vzor zveřejněn na webu MAS – prostá kopie

Další přílohy stanovila MAS nad rámec povinných příloh stanovených ŘO. **Přílohy stanovené MAS** jsou specifické pro jednotlivá opatření PRV a jsou nepovinné. Žadatel je dokládá v případě, že má zájem o bodové zvýhodnění v rámci daného kritéria. Přílohy jsou předkládány v prosté kopii.





Pro fiche vyhlášené touto výzvou se jedná o tyto přílohy:

Číslo Fiche	Název Fiche	Přílohy stanovené MAS
F9	<b>Zemědělské podniky</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Osvědčení o původu biopotraviny (PK 2)</li><li>• Doklad o spolupráci na realizaci projektu (PK 8)</li><li>• Účetní uzávěrka nebo daňová evidence (případně daňové přiznání) za předešlé zdaňovací období nebo Formulář prokázání podílu/příjmu výnosů ze zem.prvovýroby za poslední uzavřené účetní období ((PK 9)</li></ul>
F10	<b>Zemědělské produkty</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fotodokumentace před realizací, výpis z KN před zahájením projektu (PK 1)</li><li>• Osvědčení o původu biopotraviny/certifikát kvality KLASA (PK 2)</li><li>• Fotodokumentace před realizací+katastr.mapka s vyznačením výsadby (PK 4)</li></ul>
F11	<b>Infrastruktura v lesích</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Fotodokumentace před realizací a katastr. mapa (PK 1)</li><li>• Proj. dokumentace, tur.mapa, kat.mapa, ÚPD, případně jiná doplňující dokumentace, ze které budou patrné požadované informace – fotodokumentace před realizací projektu, náskres lesní cesty (PK 3)</li><li>• Katastr. mapa s vyznačením míst poškození, doklad o umístění cesty v přírodně chráněném území a fotodokumentace poškození tělesa cesty před zahájením realizace projektu (PK 5)</li></ul>
F12	<b>Nezemědělské podnikání</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Doložení počtu obyvatel z dokumentu ČSÚ Počet obyvatel v obcích vždy k 1.1. předcházejícího roku podání ŽOD (PK2)</li><li>• Doklad o spolupráci na realizaci projektu (PK 5)</li></ul>
F13	<b>Neproductivní investice v lesích</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Projektová dokumentace, pokud není součástí povinných příloh (PK 1 a 2)</li></ul>
F15	<b>Krátké řetězce</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Formulář prokázání podílu/příjmu výnosů ze zem.prvovýroby za poslední uzavřené účetní období, doklad o právní subjektivitě (PK 2)</li><li>• Osvědčení o zápisu do EZP, registrace v OR nebo ŽR (PK 2 a 3)</li><li>• Certifikát Klasa, nebo některý z produktů žadatele/spolupracujícího subjektu je označen jako produkt s chráněným zeměpisným označením, chráněným označením původu nebo jako zaručená tradiční specialita (jsou nařízením EU zapsány do Seznamu CHZO a CHOP, nebo do seznamu ZTS), nebo že získal ocenění Regionální potravina udělené MZe či ocenění Česká biopotravina udělené PRO-BIO svazem ekologických zemědělců. Případně doloží prostou kopii certifikátu k právu používat značku ARZ. (PK 5)</li></ul>





### **Konzultace pro žadatele:**

#### **MAS pořádá pro veřejnost a žadatele seminář k přípravě projektů:**

2. výzva MAS – obecné podmínky, podmínky Fichí, tvorba žádosti, přílohy, výběrová kritéria, administrativní postupy.	28.3.2018 od 9.00 hodin	Kancelář Sdružení SPLAV, Javornická 1560 Rychnov nad Kněžnou.
--	-------------------------	---

V jiné dny je manažer a pracovníci MAS k dispozici v sídle kanceláře MAS v pracovní dny po-čt 8.00 – 15.00, pátek do 12,00 hodin, nejlépe po telefonické dohodě s kontaktními osobami výzvy.

### **5. Závěrečné ustanovení**

Na webových stránkách MAS: [www.sdruzenisplav.cz](http://www.sdruzenisplav.cz) jsou v sekci **dotace MAS-PRV** zveřejněny všechny aktuální dokumenty k výzvě:

- Pravidla pro operaci 19.2.1
- Administrativní postupy MAS
- Etický kodex člena výběrového orgánu MAS
- Aktuální znění vyhlášených Fichí
- Formuláře příloh k jednotlivým Fichím

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů platí Pravidla pro operaci 19.2.1, která jsou zveřejněna na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

.....  
Pavel Tichý, zastupující Farma Tichý a spol. a.s. při výkonu funkce předsedy MAS Sdružení SPLAV, z.s.